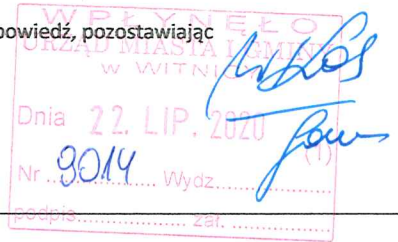


## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.



### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Burmistrz Miasta i Gminy Witnica
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	ROZWÓJ SPORTU NA TERENIE GMINY

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Stowarzyszenie Witnicka Szkółka Piłkarska ABRA ul. Sikorskiego 39 66-460 Witnica KRS: 666675 wspabra@gmail.com 691 966 342	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Wojciech Abraszek 691 966 342 wspabra@gmail.com

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Event Sportowy			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.08.2020	Data zakończenia	15.10.2020
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
22 sierpnia organizujemy wakacyjny turniej sportowy dla dzieci w wieku od 5 do 10 lat. Impreza sportowa odbędzie się na Stadionie Miejskim w Witnicy. Szacujemy, że będzie około 150 dzieci. Zapraszamy drużyny z Gorzowa, Kłodawy, Gubina, Kostrzyna nad Odrą, Słubic, Rzepina, Osna Lubskiego. Na imprezę sportową będą mogli również wejść mieszkańcy Witnicy z dziećmi. Zamki dmuchane będą stanowić atrakcję dla osób oczekujących na mecz jak też dla osób przychodzących kibicować. Podczas wydarzenia będą dania BBQ, wata cukrowa dla dzieci oraz napoje. Dla każdej drużyny są puchary za uczestnictwo oraz dla każdego zawodnika.				
<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>				
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>		<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>	
Zamek dmuchany	3 sztuki		Faktura/zdjęcia	

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.


**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Stowarzyszenie od 3 lat składa wnioski o dofinansowanie do samorządu gminnego. Rozliczamy się z każdego konkursu i nie mamy żadnych zaległości. W br. klub złożył projekt do ministerstwa, który również przeszedł pozytywną ocenę.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zamki	1500		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1500	1200	300

**Numer konta bankowego oferenta: 87 1950 0001 2006 0039 6260 0002**

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną ~~właściwą~~ ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES  
Witnickiej Szkołki Piłkarskiej  
"ABRA"  
.....  
mgr Wojciech Abraszek  
.....

Data 21.07.2020 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)